

Séance ordinaire du 4 mai 2026

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil
de la municipalité de Saint-Wenceslas#
tenue le 4 mai 2026 à 19h30 au centre communautaire
Florian-Turcotte, situé au 1025, rue Hébert.**

Sont présents :

Madame la mairesse :	Martine Bechtold
Mesdames les conseillères:	Nicole Lafrance Dubord Caroline Ouellette Sophie Gélinas
Messieurs les conseillers :	Jean-Marc Beauchemin Serge Hélie Jason Lauzon

Les membres présents forment le quorum.

1.0 OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 19h30 sous la présidence de Madame Martine Bechtold, mairesse de la municipalité de Saint-Wenceslas. Madame Chantal Dionne, directrice générale adjointe, fait fonction de secrétaire de la séance.

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution
2026-085

**Sur la proposition de Jean-Marc Beauchemin
Appuyée par Jason Lauzon**
l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

Martine Bechtold, mairesse

ORDRE DU JOUR

- 1.0 Ouverture de la séance
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour
- 3.0 Adoption du procès-verbal des procès-verbaux
 - 3.1 Séance ordinaire du 13 avril 2026
 - 3.2 Séance extraordinaire du 27 avril 2026
- 4.0 Correspondance
- 5.0 Rapport des comités
 - 5.1 Régie des déchets
 - 5.2 OMH
 - 5.3 Bibliothèque
 - 5.4 Les Aînés + MADA
 - 5.5 Loisirs
 - 5.6 Sécurité civile, voirie, aqueduc et assainissement
- 6.0 Revenus du 1^{er} avril 2026 au 28 avril 2026
- 7.0 Présentation des comptes – Avril 2026
- 8.0 Communication de la mairesse
- 9.0 Compte rendu du directeur des travaux publics et inspecteur municipal
- 10.0 Compte rendu du directeur du service incendie
- 11.0 Questions du public (conseil précédent) – Suivi
- 12.0 Période de questions
- 13.0 Pause-café
- 14.0 Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie
- 15.0 Adoption du règlement fixant les tarifs et conditions de vente d'eau potable
- 16.0 Demande de la municipalité d'Aston-Jonction – Fauchage
- 17.0 Coordinatrice du camp de jour – Rémunération
- 18.0 Avis de motion d'un règlement sur la gestion contractuelle
- 19.0 Conseil municipal du mois d'octobre 2026 – Changement de date
- 20.0 Événements publics – Politique
- 21.0 Installation d'une unité de chauffage – Poste Morel
- 22.0 Balayage de rues – Mandat
- 23.0 Droit de passage – VTT

Séance ordinaire du 4 mai 2026

- 24.0 Modification du panneau Station Caron
- 25.0 Période de questions
- 26.0 Levée de l'assemblée

3.0 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Séance ordinaire du 13 avril 2026

Résolution
2026-086

**Sur la proposition de Sophie Gélinas
Appuyée par Serge Hélie**
Il est unanimement résolu par les conseillers d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 avril 2026 tel que modifié.

Martine Bechtold, mairesse

Séance extraordinaire du 27 avril 2026

Résolution
2026-087

**Sur la proposition de Serge Hélie
Appuyée par Sophie Gélinas**
Il est unanimement résolu par les conseillers d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 avril 2026 tel que proposé

Martine Bechtold, mairesse

4.0 CORRESPONDANCE

Un document intitulé « Correspondance – 7 avril 2026 au 24 avril 2026 » est déposé au Conseil.

5.0 RAPPORT DES COMITÉS

5.1 **Régie des déchets (Jason Lauzon)**

- Changement pour les ICI assimilables (industries, commerces et institutions) en matière de collecte de bacs à ordures et récupération ;
- Appel de candidature pour un montant de 25 000\$ pour 3 œuvres d'art pour les écocentres ;
- 22 avril : Jour de la terre ;
- 30 avril : Rencontre avec les friperies sur le territoire.

5.2 **OMH (Martine Bechtold)**

- 13 mai : prochaine rencontre.

5.3 **Bibliothèque (Sophie Gélinas)**

- 120 livres vendus lors de la vente de livres usagés ;
- 45 personnes ont participé au Ciné-Biblio du 2 avril dernier (film d'animation Katak) ;
- 12 personnes ont participé à l'activité d'astronomie du 25 avril ;
- Mai : mois de la BD à la bibliothèque ;
- Ouverture de la bouturothèque depuis le 30 avril ;
- Livres de références sur le jardinage ;
- 10 mai : conférence sur les plantes médicinales ;
- 17 mai : atelier de dessin pour les 6 à 12 ans ;
- Prêt d'une trousse éducative sur la lune ;
- Révision du règlement de la bibliothèque – Emprunt de 10 livres par abonné.

Séance ordinaire du 4 mai 2026

5.4 Les Aînés + MADA (Martine Bechtold)

- Rencontres MADA à venir avec la MRC de Nicolet-Yamaska prochainement ;
- 15 avril : Dîner spaghetti (48 personnes) ;
- 24 avril : Excellente conférence avec Patricia Lebel, psycho-éducatrice ;
- La FADOQ remercie le conseil pour le prix reconnaissance remis à Gaétan Piché et Carole Chênevert lors de la fête des bénévoles du 23 avril dernier.

5.5 Loisirs (Sophie Gélinas)

- 16 mai : distribution d'arbres dans le parc de 9h à 12h ;
- 12 septembre : retour du Grand Marché aux puces ;
- Activités de loisirs existantes : Club de marche, Viactive, Club de tricot, les Tisserandes, pétanque, croquet.

5.6 Sécurité civile, voirie, aqueduc et assainissement (Serge Hélie)

- Réhabilitation du rang 8 Ouest et route d'Aston. Si les travaux sont admissibles, les travaux pourraient se faire en septembre ;
- Proposition de la firme UDA pour la réhabilitation du P-9.

6.0 REVENUS DU 26 FÉVRIER 2026 AU 31 MARS 2026

Description	Montant
Taxes municipales	29 385.92 \$
Entraide incendie	1 194.22 \$
Permis	250.00 \$
Inscription camp de jour	13 985.00 \$
Location centre communautaire	760.00 \$
Revenu Québec (TPS juillet 2024 à décembre 2024)	63 803.33 \$
Publicité journal municipal	45.00 \$
Bac	107.00 \$
Remboursement frais de justice (1170, rue Sainte-Thérèse)	800.00 \$
TOTAL :	110 330.47 \$

7.0 PRÉSENTATION DES COMPTES – AVRIL 2026

Considérant que la directrice générale et greffière-trésorière certifie la disponibilité des fonds pour le paiement des dépenses suivantes ;

**Résolution
2026-088**

**Sur la proposition de Serge Hélie
Appuyée par Caroline Ouellette**

Il est unanimement résolu par les conseillers d'approuver la liste des comptes payés et à payer jointe à la présente et d'autoriser la directrice générale et greffière-trésorière à effectuer le paiement par chèque à qui de droit. En date du 30 avril 2026, le sommaire de la répartition des comptes s'établit comme suit :

• Comptes à payer :	126 041.26 \$
• Comptes payés :	19 024.82 \$
• Salaires :	33 921.68 \$
• Assurances collectives (mars 2026)	1 748.62 \$
• FTQ (février 2026) :	1 644.66 \$
• Remises gouvernementales (mars 2026) :	12 579.19 \$
• Antivirus, back-up en ligne et Microsoft 365 :	147.27 \$
• Intérêts emprunt temporaire – Sentier pédestre :	188.66 \$
• Location enseigne numérique (avril à juin 2026)	2 496.29 \$
TOTAL :	197 792.45 \$

Martine Bechtold, mairesse

8.0 COMMUNICATION DE LA MAIRESSE

- RIGIDBNY – Rencontre avec les friperies du territoire;
- Consultation citoyenne (planification stratégique) le 30 avril dernier, très peu de participation;
- Plateforme sur les activités de loisirs sur le territoire de Nicolet-Yamaska.

9.0 COMPTE RENDU DU DIRECTEUR DES TRAVAUX PUBLICS ET INSPECTEUR MUNICIPAL

- Travaux ponceaux Rang 6/Route 161 seront faits cette semaine;
- Ménage route d'Aston cette semaine;
- Pompage trou d'hommes cette semaine;
- Balayage de rues la semaine prochaine;
- Drainage des bornes fontaines à venir.

10.0 COMPTE RENDU DU DIRECTEUR DU SERVICE INCENDIE (Jean-Marc Beauchemin)

- 20 avril 2026 : Alarme incendie;
- 27 avril 2026 : Feu de broussailles rang 8;
- 28 avril 2026 : Entraide incendie Sainte-Eulalie.

11.0 QUESTIONS DU PUBLIC (CONSEIL PRÉCÉDENT) - SUIVI

SANS OBJET.

12.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

Au nom du conseil municipal, madame Nicole Lafrance Dubord offre ses plus sincères condoléances pour le décès de l'abbé Pierre Garceau, décédé le 2 mai 2026.

13.0 PAUSE CAFÉ

14.0 JOURNÉE INTERNATIONALE CONTRE L'HOMOPHOBIE ET LA TRANSPHOBIE

Considérant que la Charte québécoise des droits et libertés de la personne reconnaît qu'aucune discrimination ne peut être exercée sur la base de l'orientation sexuelle, de l'identité de genre ou de l'expression de genre ;

Considérant que le Québec est une société ouverte à toutes et à tous, y compris aux personnes lesbiennes, gaies, bisexuelles et trans (LGBTQ+) et à toutes autres personnes se reconnaissant dans la diversité sexuelle et la pluralité des identités et des expressions de genre ;

Considérant que malgré les récents efforts pour une meilleure inclusion des personnes LGBT, l'homophobie et la transphobie demeurent présentes dans la société ;

Considérant que le 17 mai est la Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie, que celle-ci est célébrée de fait dans de nombreux pays et qu'elle résulte d'une initiative québécoise portée par la Fondation Émergence dès 2003 ;

Considérant qu'il y a lieu d'appuyer les efforts de la Fondation Émergence dans la tenue de cette journée ;

**Résolution
2026-089**

**Sur la proposition de Sophie Gélinas
Appuyée par Nicole Lafrance Dubord**

Il est unanimement résolu par les conseillers de proclamer le 17 mai JOURNÉE INTERNATIONALE CONTRE L'HOMOPHOBIE ET LA TRANSPHOBIE et de souligner cette journée en tant que telle.

Séance ordinaire du 4 mai 2026

Martine Bechtold, mairesse

15.0 ADOPTION DU RÈGLEMENT FIXANT LES TARIFS ET CONDITIONS DE VENTE D'EAU POTABLE

Considérant que l'avis de motion et le dépôt du projet de règlement ont été donné à la séance ordinaire du 13 avril 2026;

Résolution
2026-090

Sur la proposition de Caroline Ouellette

Appuyée par Serge Hélie

Il est unanimement résolu par les conseillers d'adopter le règlement numéro 296-26 fixant les tarifs et conditions de vente d'eau potable.

Martine Bechtold, mairesse

16.0 DEMANDE DE LA MUNICIPALITÉ D'ASTON-JONCTION - FAUCHAGE

Considérant qu'il y a 2.1 kilomètres de routes dans le Rang 9 Est qui touchent la municipalité de Saint-Wenceslas et la municipalité d'Aston-Jonction ;

Résolution
2026-091

Sur la proposition de Serge Hélie

Appuyée par Jean-Marc Beauchemin

Il est unanimement résolu par les conseillers

Que la municipalité de Saint-Wenceslas fasse le fauchage des fossés dans la partie mitoyenne avec Aston-Jonction.

Que la municipalité d'Aston-Jonction défraie un montant de 250 \$/kilomètre/coupe pour la portion du 2.1 kilomètres.

Martine Bechtold, mairesse

17.0 COORDONNATRICE DU CAMP DE JOUR - RÉMUNÉRATION

Résolution
2026-092

Sur la proposition de Jason Lauzon

Appuyée par Caroline Ouellette

Il est unanimement résolu par les conseillers que la coordonnatrice du camp de jour, Léonie Bergeron, soit rémunérée à un taux de 24 \$/heure pour la saison 2026.

Martine Bechtold, mairesse

18.0 AVIS DE MOTION D'UN RÈGLEMENT SUR LA GESTION CONTRACTUELLE

Madame la conseillère NICOLE LAFRANCE DUBORD donne avis de motion qu'à une prochaine séance sera soumis, pour adoption, avec dispense de lecture, un règlement sur la gestion contractuelle.

19.0 CONSEIL MUNICIPAL DU MOIS D'OCTOBRE 2026 - CHANGEMENT DE DATE

Séance ordinaire du 4 mai 2026

Considérant les élections provinciales qui auront lieu à l'automne 2026 ;

**Résolution
2026-093**

Sur la proposition de Jean-Marc Beauchemin

Appuyée par Jason Lauzon

Il est unanimement résolu par les conseillers que la séance ordinaire du conseil municipal du 5 octobre 2026 soit reportée au 6 octobre 2026.

Martine Bechtold, mairesse

20.0 ÉVÉNEMENTS PUBLICS - POLITIQUE

Considérant que nous avons, à l'occasion, des demandes pour l'organisation d'activités ou d'événements dans notre municipalité ;

**Résolution
2026-094**

Sur la proposition de Sophie Gélinas

Appuyée par Caroline Ouellette

Il est majoritairement résolu par les conseillers d'adopter la Politique "Événements publics" pour l'organisation d'activités ou d'événements dans notre municipalité.

Martine Bechtold, mairesse

21.0 INSTALLATION D'UNE UNITÉ DE CHAUFFAGE – POSTE MOREL

**Résolution
2026-095**

Sur la proposition de Jean-Marc Beauchemin

Appuyée par Serge Hélie

Il est unanimement résolu par les conseillers de mandater la compagnie "Pompes et Traitement d'eau Garand" pour l'installation d'une unité de chauffage au poste Morel (assainissement) selon la soumission numéro 6751 au montant de 2 896.71 \$ (taxes incluses).

Martine Bechtold, mairesse

22.0 BALAYAGE DE RUES - MANDAT

**Résolution
2026-096**

Sur la proposition de Sophie Gélinas

Appuyée par Jean-Marc Beauchemin

Il est unanimement résolu par les conseillers que la municipalité de Saint-Wenceslas attribue le contrat à "Lemire et Poirier" de Nicolet pour le balayage de rues, pour l'année 2026, au taux horaire de 215 \$.

Martine Bechtold, mairesse

23.0 DROIT DE PASSAGE - VTT

**Résolution
2026-097**

Sur la proposition de Serge Hélie

Appuyée par Caroline Ouellette

Il est unanimement résolu par les conseillers que la municipalité de Saint-Wenceslas accepte la demande du Club quad les Baroudeurs afin de pouvoir circuler sur 500 mètres

Séance ordinaire du 4 mai 2026

supplémentaires sur le Rang 8 Est jusqu'à la limite de la municipalité de Saint-Sylvère en période hivernale seulement.

Martine Bechtold, mairesse

24.0 MODIFICATION DU PANNEAU – STATION CARON

Résolution
2026-098

**Sur la proposition de Serge Hélie
Appuyée par Jean-Marc Beauchemin**
Il est unanimement résolu par les conseillers de mandater la compagnie "Pompes et Traitement d'eau Garand" pour la modification du panneau à la station Caron (assainissement) pour un montant de 853.57 \$ (taxes non incluses).

Martine Bechtold, mairesse

25.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

SANS OBJET

26.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Résolution
2026-099

L'ordre du jour étant épuisé,
**Sur la proposition Nicole Lafrance Dubord
Appuyée par Jason Lauzon**
Il est résolu unanimement de lever la séance à 20h54.

Martine Bechtold, mairesse

DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, soussignée Carole Hélie, directrice générale et greffière-trésorière de la municipalité de Saint-Wenceslas, certifie qu'il y a des fonds disponibles pour toutes les dépenses encourues et engagées à ce procès-verbal.

Carole Hélie

SIGNATURE DES RÉOLUTIONS

Je, Martine Bechtold, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Martine Bechtold

Chantal Dionne
Directrice générale adjointe

Martine Bechtold, Mairesse